

# CONVOCATORIA EXTERNA

## JEFE DE LA UNIDAD DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

La Agencia Nacional de Infraestructura -ANI- informa sobre la convocatoria externa para el puesto de **Jefe de la Unidad de Compras y Contrataciones**.

### ESPECIFICACIONES DEL PUESTO

**a) Grado Académico**

- Licenciatura y otros estudios afines relacionados al puesto de trabajo

**b) Experiencia Laboral**

- 5 años de experiencia en el ejercicio profesional en disciplinas afines al puesto

**c) Carreras Relacionadas:**

- Ciencias Económicas, Ingeniería

### OTROS REQUISITOS

**a) Conocimientos:**

- Legislación fiscal tributaria (Ley Orgánica del Presupuesto, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, normativa aplicable a la administración financiera)
- Sistemas de Control Gubernamental (SIGES Y SICOIN) y conocimiento general en otros sistemas relacionados.
- Procesos administrativos de la administración pública.
- Manejo de equipo audiovisual.

### NOTA:

**Se deberán adjuntar documentos de respaldo por medio de los cuales se haga constar que se cuenta con los conocimientos antes descritos (Diplomas, Certificaciones, Constancias, entre otros).**

**b) Habilidades y Actitudes**

- Habilidades gerenciales
- Solución de problemas
- Elaboración de informes
- Seguimiento de normas y procedimientos
- Programas de computación afines al puesto

## Otros

- Ser profesional colegiado activo.  
**NOTA: se deberá adjuntar constancia/certificación vigente.**

## Se valorará experiencia comprobable en:

- Procesos de compras y contrataciones en entidades descentralizadas y manejo del Sistema de Información de Contrataciones y Adquisiciones del Estado (Guatecompras).

## DOCUMENTOS INICIALES QUE DEBEN PRESENTAR:

- a) Curriculum vitae firmado, con documentación de respaldo.
- b) **Constancia transitoria de inexistencia de reclamación de cargos** (Finiquito) de la Contraloría General de Cuentas **-ACTUALIZADO-**
- c) Constancia de colegiado Activo **-VIGENTE-**
- d) Carta de interés solicitando el puesto vacante.

Los documentos deben ser enviados al correo: [reclutamiento@ani.gob.gt](mailto:reclutamiento@ani.gob.gt) y deberán observar las siguientes indicaciones:

1. **Asunto de correo: CONVOCATORIA EXTERNA JEFE DE LA UNIDAD DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**
2. **Enviar curriculum vitae y documentos de respaldo en un solo archivo pdf.**

## Observaciones:

**Serán evaluados únicamente los expedientes que cumplan con todos los requisitos descritos anteriormente y que adjunten documentación de soporte requerida.**

Fecha límite para la recepción de documentos: **18 de marzo 2026 a las 16:00 horas.**